

اساسنامه نهاد همبستگی با مردم افغانستان

بخش اول کلیات و اهداف

ماده ۱: نام و تعریف

نام این سازمان "نهاد همبستگی با مردم افغانستان" است. در این اساسنامه به عوض نام مکمل از واژه "نهاد" به کار برده شده است.

ماده ۲: نوع و محدوده فعالیت

نوع فعالیت: نهاد همبستگی با مردم افغانستان به حیث یک نهاد دموکراتیک، رسمی و شفاف بر روش های مسالمت آمیز استوار است. این نهاد سعی می کند تا از طریق لابی گری با جامعه جهانی و نهاد های تاثیر گذار، استفاده از شبکه های اجتماعی و رسانه ها به اهداف خویش دسترسی پیدا کند.

محدوده فعالیت: فعالیت های این نهاد بنابر اصل تاثیرگذاری راه اندازی شده و محدوده خاص جغرافیایی ندارد. این نهاد در راستای رسیدن به اهداف خویش با سایر سازمانها و نهاد های رسمی و معتبر همکاری خواهد کرد

ماده ۳: اهداف

نهاد همبستگی با مردم افغانستان، چنانچه از نامش معلوم هست در وضعیت فعلی و بحرانی افغانستان وظیفه انسانی خود می داند تا در کنار مردم افغانستان ایستاده و صدای عدالت خواهی آنها در خارج از کشور باشد. این نهاد مخالف هر نوع رژیم مستبد، متعصب و ناقض حقوق بشر در افغانستان می باشد.

فعالیت های این نهاد بر محور دو هدف زیر استوار می باشد:

- (۱) عدم به رسمیت شناختن رژیم طالبان توسط حکومت ناروی و جامعه جهانی؛
- (۲) حمایت معنوی و سیاسی از جنبش ها و جریانات آزادی خواه افغانستان.

بخش دوم عضویت

ماده ۴: شرایط عضویت

عضویت در این نهاد برای افراد بالای ۱۶ سال آزاد بوده و به صورت کتبی به مسئول ارتباطات و رسانه ها فرستاده می شود. عضویت پس از تایید مسئول ارتباطات و رسانه ها و پرداخت حق عضویت معتبر است.

ماده ۵: حق عضویت

حق عضویت مهمترین منبع درآمد نهاد است و در جلسه سالانه تعیین می شود. حق عضویت برای جوانان تا سن ۲۰ سال ۵۰ کرون در یک ماه و برای افراد بالای ۲۰ سال ۱۰۰ کرون است.

حق عضویت به طور ماهوار در حساب بانکی نهاد همبستگی با مردم افغانستان پرداخت می شود. عدم پرداخت حق عضویت در سه ماه پی هم باعث تعلیق عضویت گردیده و فرد متذکره در تصمیم گیری های نهاد حق رأی ندارد. در صورت عدم پرداخت حق عضویت ماه های گذشته و یا تکرار تاخیر در پرداخت حق عضویت در طول سال عضویت شخص سلب می گردد.

کمیته مالی بطور مرتب از پرداخت حق العضویت پیگیری نموده و گزارش ماهوار آنرا به شورای مرکزی ارائه می نماید.

ماده ۶: حقوق اعضا

تمام اعضا بعد از ثبت نام در نهاد دارای حق سخنرانی و پیشنهاد بوده، بعد از پرداخت حق العضویت و ۶۰ روز عضویت در نهاد حق رأی دهی و نامزد شدن برای موقوف های نهاد را کسب می نمایند.

ماده ۷: مکلفیت های اعضا

- (۱) اطاعت از دستاویز مسئولین در صورت مطابقت با اهداف و اساسنامه نهاد؛
- (۲) رعایت اصل امانت داری و عدم سوء استفاده از امکانات نهاد. عضو متخلف با برخورد قانونی مواجه خواهد شد؛
- (۳) عدم نمایندگی از نهاد الی اخذ اجازه از شورای مرکزی.

ماده ۸: شرایط سلب عضویت

شورای مرکزی می تواند عضوی را که عمداً به صورت گفتار و یا عمل به جایگاه و یا اعتبار نهاد صدمه وارد نماید سلب عضویت کند. چنین تصمیم مستلزم به توجیه عمد غیر قابل انکار بوده و نیاز به رای اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی دارد. گزارش سلب عضویت به جلسه سالانه ارائه می گردد.

بخش سوم جلسه سالانه و جلسه اضطراری

ماده ۹: جلسه سالانه

جلسه سالانه به عنوان مهمترین مرجع با صلاحیت سال یک مرتبه در ماه مارچ برگزار می گردد. شورای مرکزی زمان و مکان مجلس را تعیین نموده، دعوتنامه اعضا را ۴۵ روز قبل از جلسه برایشان می فرستد. موضوعات و پیشنهاداتی که باید تحت بررسی قرار گیرند باید ۳۰ روز قبل به شورای مرکزی فرستاده شوند. شورای مرکزی اسناد مکمل موضوعاتی که در جلسه سالانه تحت بررسی قرار میگیرد را باید ۱۰ روز قبل از جلسه به اعضای نهاد ارسال نماید.

ماده ۱۰: اشتراک کننده گان

اشتراک در جلسه سالانه برای تمام اعضا باز می باشد. در این جلسه تنها اشتراک کننده گان ذیل حق رای دارند:

۱. اعضای شورای مرکزی

۲. اعضای رهبری شورا های محلی

۳. و یک نماینده برای هر ۱۰ عضو اضافی از شورای های محلی

در جلسه سالانه هیچ عضو بیشتر از یک رأی نداشته و تصامیم جلسه با تعداد اعضای حاضر و واجد شرایط اتخاذ می گردد. به استثنای موارد که این اساسنامه مجاز دانسته است، تمام تصامیم جلسه سالانه با اکثریت آراء اتخاذ می شود. آرای ممتنع در نظر گرفته نمیشوند.

شورای مرکزی می تواند افراد خارج از نهاد را در جلسه سالانه بطور مهمان دعوت نماید. مهمانان در جلسه سالانه تنها حق سخنرانی داشته، موضوع و مدت زمان سخنرانی ایشان توسط شورای مرکزی مطابق به ماده ۹ این اساسنامه تعیین می گردد.

ماده ۱۱: موضوعات مورد بررسی در جلسه سالانه

(۱) موضوعات زیر بخش اصلی آجندای جلسه سالانه را تشکیل می دهند:

۱. تعیین رئیس جلسه، محرران و امضاکنندگان صورت جلسه؛
۲. بررسی و تأیید دعوتنامه جلسه، فهرست موضوعات مورد بررسی و آجندا؛
۳. بررسی گزارش درخواست های عضویت و یا سلب آن؛
۴. تعیین حق العضویت برای سال آینده؛
۵. بررسی گزارش تطبیق پلان کاری سال گذشته؛
۶. بررسی گزارش مالی سال گذشته؛
۷. ارائه گزارش از چگونگی کارکرد مسئولین نهاد و پیشرفت فعالیت ها توسط کمیته نظارت و انتخابات؛
۸. بررسی پیشنهادات؛
۹. بررسی پلان کاری و بودجه سال آینده؛
۱۰. انتخاب اعضای شورای مرکزی (اصلی و علی البدل)؛
۱۱. انتخاب اعضای کمیته نظارت و انتخابات.

شورای مرکزی می تواند بر علاوه موارد ذکر شده بند های دیگر را نیز در مطابقت با ماده ۹ شامل آجندای جلسه سالانه سازد.

رئیس جلسه، محرران و امضاکنندگان صورت جلسه توسط کمیته انتخابات پیشنهاد و قبل از شروع جلسه انتخاب می گردند. عضویت رئیس جلسه و محرران در نهاد شرط نیست اما باید افراد مجرب بوده و عضو برحال شورای مرکزی و کمیته نظارت و انتخابات نباشند.

در جلسه سالانه هیچ یک از اعضا، به استثنای رئیس جلسه و اعضای کمیته انتخابات، جایگاه مشخص ندارند.

ماده ۱۲: انتخابات

در صورت موجودیت بیش از یک نامزد برای یک موقف، انتخابات کتبی صورت می گیرد. اگر هیچ یک از نامزدان به اخذ بیشتر از ۵۰ درصد آرا موفق نگردند، دو نامزدی که بیشترین آرا را بدست آورده اند در دور جدید مقابل همدیگر قرار می گیرند. دارنده بیشترین آرا در دور دوم برنده محسوب می گردد.

ماده ۱۳: جلسه اضطراری

جلسه اضطراری در صورت درخواست اکثریت مطلق اعضای شورای مرکزی و یا یک سوم اعضای نهاد برگزار می گردد. دعوت برای جلسه اضطراری و برگزاری آن مانند جلسه سالانه و مطابق به ماده ۹، ۱۰ و ۱۱ این اساسنامه صورت می گیرد. تصامیم جلسه اضطراری با حضور حد اقل نصف اعضای نهاد پذیرفته می شود.

بخش چهارم شورای مرکزی

ماده ۱۴: شورای مرکزی

شورای مرکزی بلندترین ارگان تصمیم گیری نهاد در بین جلسات سالانه بوده و متشکل از ۵ نفر هریک رئیس، معاون، مسئول مالی، مسئول ارتباطات و رسانه ها و یک عضو اضافی می باشد.

تمام موقف های شورای مرکزی انتخابی بوده و مسئولین آنها سال یکبار در جلسه سالانه انتخاب می گردند.

تصامیم شورای مرکزی به استثنای ماده ۸ و ماده ۱۳ توسط اکثریت آرا (ساده) اتخاذ می گردد.

اعضای اصلی و علی البدل شورای مرکزی و کمیته نظارت و انتخابات نمی توانند از یک فامیل باشند.

ماده ۱۵: استعفا از موقف

در صورتیکه یکی از اعضای شورای مرکزی در جریان سال استعفا دهد یا دچار مشکل گردد، معاون و یا عضو علی البدل که در جلسه سالانه انتخاب گردیده است مسئولیت پیشبرد وظایف وی را الی برگزاری جلسه سالانه به دوش می گیرد. اعضای شورای مرکزی بعد از ترک موقف، چه در صورت استعفا و یا کامیاب نشدن در انتخابات سالانه، مکلف هستند که مالکیت نهاد را در اسرع وقت به شخص جدید تسلیم نموده و حد اقل ۶۰ روز با وی همکاری نمایند.

ماده ۱۶: وظایف و مکلفیت های شورای مرکزی

- (۱) شورای مرکزی مسئولیت اجرا و پیگیری تصامیم جلسه سالانه را در رابطه به مواد این اساسنامه، برنامه های کاری و بودجه دارد. شورای مرکزی همچنان می تواند در صورت فراغت از اجرای تصامیم جلسه سالانه یک عده فعالیت های دیگر را در طول سال برنامه ریزی و اجرا نماید.
- (۲) اعضای شورای مرکزی در قبال انجام وظایف خویش مسئول بوده، در امور سایر اعضای این شورا حق تصمیم گیری نداشته و فقط پاسخگوی مسئولیت های خویش می باشند.
- (۳) شورای مرکزی حد اقل ماه یکبار جلسه دایر می کند. مسئول ارتباطات آجندا و زمان برگزاری جلسه را حد اقل ۳۶ ساعت قبل با اعضای شورای مرکزی شریک می سازد.
- (۴) مصوبه های شورای مرکزی باید به طور دوامدار به دسترسی اعضای نهاد قرار گیرند.

ماده ۱۷: وظایف و مکلفیت های رئیس نهاد

- (۱) نظارت بر تمام فعالیت ها و مسئولین نهاد، به استثنای کمیته نظارت و انتخابات؛
- (۲) در جریان قراردادادن اعضای شورا مرکزی و شورای های محلی از پیشرفت فعالیت ها، چالش ها و تلاش برای یافتن راه های حل؛
- (۳) ریاست جلسات شورای مرکزی، تائید و امضای اسناد مهم نهاد به شمول اسناد مالی؛
- (۴) نماینده رسمی نهاد همبستگی از مردم افغانستان برای نهاد های دولتی، سازمان ها و رسانه ها.

ماده ۱۸: وظایف و مکلفیت های معاون نهاد

- (۱) همکاری و کمک با سایر اعضای شورای مرکزی جهت اجرای بهتر وظایف؛
- (۲) نمایندگی از نهاد در صورت کسب موافقت رئیس نهاد؛
- (۳) پیشبرد تمام وظایف رئیس در صورت مریضی، سایر مشکلات و یا استعفا وی از موقف ریاست.

ماده ۱۹: وظایف و مکلفیت های مسئول مالی

- (۱) طرح و ترتیب بودجه های کوتاه مدت و دراز مدت؛
- (۲) ترتیب و ارائه گزارش مالی نهاد به صورت ربعوار و در جلسات سالانه؛

(۳) امضا در اسناد مالی نهاد؛

(۴) جمع آوری حق العضویت و پیگیری آن با اعضا؛

(۵) ترتیب درخواست برای کمک از دولت و سازمان های رسمی و پیگیری آن؛

(۶) ارائه طرح برای کاهش مصارف و بلند بردن عایدات.

ماده ۲۰: وظایف و مکلفیت های مسئول ارتباطات و رسانه ها

(۱) فرستادن دعوتنامه برای مجالس و گردهمایی ها و ترتیب گزارش؛

(۲) پیشبرد امور نشراتی در شبکه های اجتماعی و تماس با رسانه ها؛

(۳) بروز رسانی فهرست اعضا در همکاری با مسئول مالی.

ماده ۲۱: کمیته کاری

کمیته کاری متشکل از رئیس، معاون، و مسئول مالی می باشد. کمیته کاری مسئولیت ترتیب، تنظیم و دایر کردن جلسه سالانه و تهیه اسناد جهت فرستادن به شورای مرکزی را دارد. کمیته کاری همچنان می تواند در مسائلی که اهمیت سیاسی و پرنسپیی ندارند تصمیم گیری نموده و گزارش آنرا به شورای مرکزی توضیح دهد.

تصمیم کمیته کاری بر اصل اتفاق آرا استوار بوده، در صورت عدم کسب اتفاق آرا موضوع به شورای مرکزی راجع می گردد.

بخش پنجم موارد گوناگون

ماده ۲۲: بودجه و گزارش مالی

بودجه نهاد از طریق حق العضویت، تحایف مالی اعضا، فعالیت های درآمدزا برای پروژه های ویژه، کمک از نهاد های دولتی و سازمان های رسمی تامین می گردد.

گزارش مالی نهاد بطور عام فهم، مطابق به جزء ۵، فقره ۱ ماده ۱۱ قبل از برگزاری جلسه سالانه به اعضای نهاد ارسال و در جلسه سالانه تشریح می گردد.

هر عضو میتواند گزارش مالی نهاد را با ارائه کتبی دلیل، درج زمان و امضا درخواست نماید. شورای مرکزی آخرین گزارش مالی را در جریان هفت روز کاری با عضو درخواست کننده شریک می سازد.

ماده ۲۳: شورا های محلی

شورا های محلی در شهرهای ایجاد می شوند که حد اقل تعداد اعضای آن ۱۰ نفر می باشد. شورا های محلی جلسات سالانه خویش را مطابق به بخش سوم این اساسنامه برگزار نموده و رهبری شورای محلی خویش را انتخاب می نمایند. رهبری شورای محلی متشکل است از رئیس، معاون و مسئول مالی می باشد که مسئولیت وظایف و فعالیت های شورای محلی را بر عهده دارند.

شورا ها ی محلی باید جلسات سالانه خویش را حد اقل ۴۵ روز قبل از جلسه سالانه نهاد برگزار نمایند.

ماده ۲۴: کمیته نظارت و انتخابات

اعضای کمیته نظارت و انتخابات توسط جلسه سالانه انتخاب شده و متشکل از ۳ نفر، هر یک رئیس و دو عضو دیگر می باشد. این کمیته مسئولیت دارد تا در طول سال از تمام امور نهاد نظارت نموده گزارش نظارتی و فهرست نامزد ها را طبق ماده ۹ به تمام اعضای نهاد فرستاده و در جلسه سالانه نیز ارائه نماید. این کمیته همچنان جزئیات پیشنهادات خویش را ۱۰ روز قبل از برگزاری جلسه سالانه به سمع نامزد ها رسانیده و در جلسه سالانه نیز ارائه می نماید.

کمیته نظارت و انتخابات باید تلاش نماید تا در انتخابات نامزدهای واجد شرایط از هر دو جنس را معرفی نماید، اما باید تاکید روی شایستگی و تجربه نامزدها باشد.

ماده ۲۵: انحلال نهاد

پیشنهاد انحلال نهاد در دو جلسه پی هم سالانه و اضطراری در فاصله حد اقل سه ماه و در صورت اخذ رأی موافق دو سوم اعضای نهاد در هر دو جلسه تصویب می گردد. وسایل و دارایی نهاد بعد از انحلال به کمیته افغانستان در ناروی اهدا می گردد.

ماده ۲۶: تعدیل مواد اساسنامه

پیشنهاد تعدیل مواد اساسنامه باید ۳۰ روز قبل از جلسه سالانه به شورای مرکزی فرستاده شود. تعدیلات در صورت کسب رأی دو سوم اعضای موجود در جلسه تصویب می گردد. مواد جدید بعد از ختم جلسه نافذ می گردد.

تنها نسخه نارویجی این اساسنامه کامل و رسمی می باشد.
